

Gentile dott.sa Paola Biasutti

San Vito al Tagliamento, 21 giugno 2023

Oggetto: Nomina a Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)

Con la presente, in coerenza con quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione in data 26 maggio 2023, ai sensi dell'art.1, comma 7, della Legge n. 190 del 2012, è stata nominata, con decorrenza dal 21 giugno 2023, fino al 21 giugno 2026, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (di seguito, RPCT).

IL RPCT agisce in condizioni di indipendenza e di garanzia, senza alcuna autorità decisionale e/o responsabilità diretta di aree operative sottoposte a controllo e/o monitoraggio, né è gerarchicamente subordinato ai responsabili di tali aree. Nell'espletamento dell'incarico assegnatoLe, svolgerà i compiti previsti dalla normativa di riferimento e in conformità alle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito anche ANAC), tra i quali, a titolo esemplificativo:

- proposta di elaborazione e aggiornamento del “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza”, di seguito definito anche Piano, o della sezione del Modello organizzativo ex d.lgs. n. 231/2001 dedicata ad anticorruzione e trasparenza, anche sulla base di eventuali obiettivi strategici definiti dal Consiglio di amministrazione;
- verifica dell'efficace attuazione del Piano e la sua idoneità, segnalando al Consiglio di Amministrazione le eventuali disfunzioni all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, con proposta di modifiche del Piano stesso in caso di accertamento di significative violazioni delle prescrizioni o di mutamenti nell'organizzazione o nell'attività della Società;
- redazione e trasmissione annualmente al Consiglio di Amministrazione di una relazione annuale riferendo comunque al Consiglio di Amministrazione sull'attività ogni qualvolta lo ritenga opportuno ovvero nei casi in cui il Consiglio medesimo lo richieda;
- vigilanza sul rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39 del 2013;
- controllo sull'adempimento da parte della Società degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando - al Consiglio di Amministrazione, all'ANAC e, nei casi più gravi, alle



strutture competenti all'esercizio dell'azione disciplinare - i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;

– controllo sulla regolare attuazione dell'accesso civico, nonché gestione delle richieste di riesame di cui all'art. 5, comma 7, del D.Lgs. n. 33 del 2013, sulla base di quanto stabilito dalla normativa vigente;

– gestione delle segnalazioni di “whistleblowing”;

Per le finalità di cui all'incarico, potrà relazionarsi altresì con l'Odv e con il Collegio sindacale, anche al fine di coordinare le rispettive attività (ad es. in materia di piani formativi, azioni di miglioramento sul sistema dei controlli, attività di verifica e monitoraggio);

Il RPCT, nonché i soggetti dei quali lo stesso si avvalga, sono tenuti a rispettare l'obbligo di riservatezza e il segreto di ufficio su tutte le informazioni delle quali sono venuti a conoscenza nell'esercizio delle loro funzioni.

In ogni caso, ogni informazione sarà trattata in conformità con la legislazione vigente in materia e, in particolare, in conformità con il Regolamento generale UE n. 679/2016 e della normativa italiana di riferimento.

La Società, al fine di garantire lo svolgimento dei compiti del RPCT con imparzialità, effettività e al riparo da possibili ritorsioni, oltre alla posizione di indipendenza e garanzia già indicata, adotta le seguenti misure ritenute necessarie per assicurare tali condizioni:

a) la durata dell'incarico è disallineata alla durata del mandato del Consiglio di Amministrazione che ha provveduto alla nomina;

b) l'incarico è rinnovabile;

c) il RPCT potrà essere revocato dal Consiglio di Amministrazione solo per giusta causa, ferma la revoca nel caso in cui siano stati avviati, nei confronti del medesimo, procedimenti penali per condotte di natura corruttiva e ferme restando le ulteriori causali previste per la sospensione o decadenza dell'incarico dal D.Lgs. n. 39 del 2013; d) nel caso di cui alla precedente lettera c), così come in caso di risoluzione del contratto di lavoro del dirigente nominato RPCT, si applica la disciplina di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 39/2013, che dispone la comunicazione all'ANAC della contestazione affinché questa possa formulare una richiesta di riesame prima che la risoluzione divenga efficace.

Inoltre, in ottemperanza al disposto dell'art. 1, comma 7, della Legge n. 190 del 2012, così come modificata dal D.Lgs. n. 97 del 2016, eventuali misure discriminatorie, dirette o indirette, nei confronti del RPCT per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle Sue funzioni, devono essere tempestivamente segnalate all'ANAC, che può chiedere informazioni ed agire ai sensi del citato art. 15. Eventuali modifiche al presente Atto di nomina potranno essere apportate unicamente a mezzo di delibere validamente adottate dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del RPCT o del Consiglio di Amministrazione medesimo. Per tutto quanto non indicato ai commi che precedono, resta fermo quanto previsto, in merito a compiti e responsabilità del RPCT, nella Legge n. 190 del 2012 e nel D.Lgs. n. 33 del 2013, come modificati e integrati dal D.Lgs. n. 97 del 2016, nonché nel D.Lgs. n. 39 del 2013, oltre che nelle indicazioni e direttive dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e nel Piano Nazionale Anticorruzione pro-tempore vigente.



Della sopraindicata nomina verrà data comunicazione all'Organismo di Vigilanza, agli Organi societari, all'Autorità Nazionale Anticorruzione nonché adeguata pubblicità secondo il disposto del vigente D.Lgs. n. 33 del 2013, così come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 2016.

La SV potrà avvalersi dei consulenti della società per richiedere pareri in materia di trasparenza e anticorruzione e per curare la formazione dei dipendenti e collaboratori.

Nel ringraziarla per la disponibilità manifestata porgiamo cordiali saluti.

Ambiente Servizi Spa
Il Presidente
Renato Mascherini

